



Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
"Международная академия современных
технологий" (АНО ПО МАСТ)

Согласовано

Работодатель

" " _____

Утверждаю

Директор АНО ПО МАСТ



Жуков Владимир Валентинович

" 17 " _____

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности среднего профессионального образования
43.02.12 ТЕХНОЛОГИЯ ЭСТЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ

**Квалификация выпускника:
специалист в области прикладной эстетики**

Форма обучения: очная

Смоленск 2020

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг, по социально-экономическому профилю подготовки, разработана на основе федерального государственного образовательного среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1560.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования "Международная академия современных технологий" (АНО ПО МАСТ)

Рассмотрено на заседании педагогического совета

Протокол от _____ № ____

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	6
3.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
4.	Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
5.	Структура образовательной программы. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	24
6.	Учебный план	24
7.	Календарный учебный график	26
8.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей	27
9.	Программы учебной и производственной практик	27
10.	Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы	28
11.	Условия реализации образовательной программы	29
12.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	29
13.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	32
14.	Кадровое обеспечение	33
15.	Нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения образовательной программы	33
16.	Приложение 1. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей	34
17.	Приложение 2. Учебный план специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг	65

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг, по социально-экономическому профилю подготовки (далее – ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг. ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования и основного общего образования. Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОПОП.

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

- ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- МДК – междисциплинарный курс
- ПМ – профессиональный модуль
- ОК – общие компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
- Цикл ЕН - Общий математический и естественнонаучный цикл

1.3. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ
- Приказ Минобрнауки России от 09.12.16 № 1560 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016г., рег. № 44975)
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности)

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306)
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785)
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1080н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению визажных услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.01.2015, регистрационный № 35693)
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1069н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.01.2015, регистрационный № 35776)
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 г. № 1126н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.01.2015, регистрационный № 35647)
- Приказ Минобрнауки и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг
- Устав АНО ПО МАСТ
- Локальные нормативные акты АНО ПО МАСТ.

1.4. Требования к поступающим на обучение:

Прием на обучение по ОПОП 43.02.12 Технология эстетических услуг осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование или основное общее образование.

Для поступающих на специальность 43.02.12 Технология эстетических услуг требуется наличие определенных творческих способностей, предусматривается участие во вступительных испытаниях, определенных правилами приема. Творческое испытание проводится в форме очного экзамена по рисунку.

Документы, предъявляемые поступающими при подаче заявления:

- ▶ гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство; оригинал или ксерокопия документа об образовании и (или) квалификации; 4 фотографии;

► иностранными гражданами, лицами без гражданства, в том числе соотечественниками, проживающими за рубежом: копия документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона; заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему; копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»; 4 фотографии.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
Специалист в области прикладной эстетики.

Формы обучения: **очная.**

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования - **4464** часа.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: **5940** часов.

Сроки получения образования приводятся в таблице:

Образовательная база приема	Наименование квалификаций по образованию и по типам программ (для специальностей)	Нормативный срок освоения программы при очной форме обучения
На базе среднего (полного) общего образования	Специалист в области прикладной эстетики	2 года 10 месяцев
На базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- 33 Сервис, оказание услуг населению (предоставление персональных услуг), а именно - предоставление профессиональных эстетических услуг профилактического ухода за внешностью человека в разные возрастные периоды жизни.

3.2. Объекты профессиональной деятельности:

- запросы потребителя на эстетические услуги по уходу за внешним обликом;
- внешний облик человека;
- средства оказания эстетических услуг (оборудование, материалы, инструменты);
- технологии и технологические процессы эстетических услуг профилактического ухода за внешностью человека;
- первичный коллектив исполнителей.

3.3. Виды профессиональной деятельности:

- санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг;
- выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;
- выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Могут меняться формулировки объектов профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, если они изменены (дополнены) в процессе актуализации.

3.4. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация:
Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг	ПМ 1. Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг	Специалист в области прикладной эстетики
Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	ПМ 2. Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	Специалист в области прикладной эстетики
Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом	ПМ 03. Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом	Специалист в области прикладной эстетики
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Маникюрша Педикюрша

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>

	развитие	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Умения: описывать значимость своей профессии (специальности) Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)

	процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции	
Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг	ПК 1.1. Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм	<p>Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов</p> <p>Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с видами эстетических услуг</p> <p>Знания: нормы и санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг</p>	
	ПК 1.2. Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг	<p>Практический опыт: оценка состояния тела и кожи, определение и согласование с клиентом вида эстетических услуг</p> <p>Умения: определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием тела и кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента</p> <p>Знания: общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности тела и кожи</p>	
	ПК 1.3. Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий	<p>Практический опыт: согласование с клиентом комплекса эстетических услуг, индивидуальных программ по уходу за кожей и телом</p> <p>Умения: объяснять клиенту целесообразность рекомендуемой косметической услуги</p> <p>Знания: виды эстетических услуг; психология общения и профессиональная этика косметика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя</p>	
	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	ПК 2.1. Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий	<p>Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; выполнение различных видов косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; оценка выполнения косметической услуги, определение и согласование с клиентом индивидуальной программы комплекса косметических услуг лица, шеи, зоны декольте</p> <p>расчет стоимости оказанной услуги;</p>

		<p>оказание необходимой первой помощи</p> <p>Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; выполнять технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг; выполнять технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; производить расчет стоимости оказанной услуги; применять правила оказания первой помощи</p> <p>Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; виды косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; виды гигиенических чисток лица, шеи и зоны декольте, показания и противопоказания; технология выполнения атрауматической, вакуумной, механической, ультразвуковой и комбинированной чистки кожи лица и (или) шеи, зоны декольте; технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; психология общения и профессиональная этика;</p>
--	--	---

		<p>правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; правила оказания первой помощи</p>
	<p>ПК 2.2. Выполнять различные виды косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента.</p>	<p>Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги; выполнение различных видов косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; оценка выполнения косметической услуги, определение и согласование с клиентом индивидуальной программы комплекса косметических услуг лица, шеи, зоны декольте; расчет стоимости оказанной услуги; оказание необходимой первой помощи</p> <p>Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность; выполнять технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; производить расчет стоимости оказанной услуги; применять правила оказания первой помощи</p> <p>Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;</p>

		<p>состав и свойства косметических средств и используемых материалов; технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя нормы расхода косметических средств и используемых материалов; правила оказания первой помощи</p>
	<p>ПК 2.3. Выполнять окраску бровей и ресниц, осуществлять моделирование бровей</p>	<p>Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги; выполнение моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента, его потребностей; выполнение различных видов салонного макияжа с коррекцией овала лица и его деталей расчет стоимости оказанной услуги; оказание необходимой первой помощи</p> <p>Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; выполнять технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица; соблюдение техники нанесения салонного макияжа: вечернего, свадебного, возрастного; обсуждение с клиентом качество выполненной услуги; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; производить расчет стоимости оказанной услуги; применять правила оказания первой помощи</p> <p>Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и</p>

		<p>косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа; нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа; анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков; колористические типы внешности и формы лица; психологии общения и профессиональной этик; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; правила оказания первой помощи</p>
	<p>ПК 2.4. Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.</p>	<p>Практический опыт: консультирование клиента по уходу за кожей по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте в домашних условиях</p> <p>Умения: определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность; консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте</p> <p>Знания: психологию общения и профессиональную этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; состав и свойства косметических средств и используемых материалов</p>

<p>Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом</p>	<p>ПК 3.1. Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий</p>	<p>Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; оценка состояния кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонуса мышц тела клиента, определение и согласование с клиентом способа косметического очищения кожи тела; тестирование кожи клиента; подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги; выполнение поверхностного очищения кожи с применением косметических средств (гоммаж) с применением косметических средств (скрабирование, пилинг); выполнение различных видов косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий; выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей; выполнение технологии стимуляции проблемных зон; расчет стоимости оказанной услуги; обсуждение с клиентом качества выполненной услуги; оказание необходимой первой помощи</p> <p>Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента; объяснять клиенту целесообразность рекомендуемой косметической услуги; выполнение поверхностного очищения кожи с применением косметических средств (гоммаж) с применением косметических средств (скрабирование, пилинг); выполнение различных видов косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий; выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей; выполнение технологии стимуляции проблемных зон;</p>
---	--	--

		<p>расчет стоимости оказанной услуги; обсуждение с клиентом качества выполненной услуги; применять правила оказания первой помощи</p> <p>Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и мышц; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи и возрастные особенности; виды очищающих процедур по телу, показания и противопоказания; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; технология проведения скрабирования, пилинга и гоммажа; различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий; различные виды обертывания тела либо его отдельных частей; технологии стимуляции проблемных зон; методы расчета стоимости оказанной услуги; психология общения и профессиональная этика косметика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя, правила оказания первой помощи</p>
	<p>ПК 3.2. Выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента.</p>	<p>Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; оценка состояния кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонуса мышц тела клиента, определение и согласование с клиентом способа косметического очищения кожи тела; тестирование кожи клиента; подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги; выполнение различных видов косметического массажа тела либо его отдельных частей; расчет стоимости оказанной услуги; обсуждение с клиентом качества выполненной услуги; оказание необходимой первой помощи</p>

		<p>Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента; объяснять клиенту целесообразность рекомендуемой косметической услуги; выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей; производить расчет стоимости оказанной услуги; обсуждать с клиентом качества выполненной услуги; применять правила оказания первой помощи</p> <p>Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и мышц; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи и возрастные особенности; виды очищающих процедур по телу, показания и противопоказания; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей; методы расчета стоимости оказанной услуги; психологию общения и профессиональную этику косметика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; правила оказания первой помощи</p>
	<p>ПК 3.3. Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова</p>	<p>Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; оценка состояния кожи, подкожно-жировой</p>

	<p>тела либо его отдельных частей различными способами.</p>	<p>клетчатки и тонуса мышц тела клиента, определение и согласование с клиентом способа косметического очищения кожи тела;</p> <p>тестирование кожи клиента;</p> <p>подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги;</p> <p>выполнение эстетической коррекции волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами;</p> <p>расчет стоимости оказанной услуги;</p> <p>обсуждение с клиентом качества выполненной услуги;</p> <p>оказание необходимой первой помощи</p> <p>Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности;</p> <p>производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;</p> <p>производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места;</p> <p>использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации;</p> <p>определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента;</p> <p>объяснять клиенту целесообразность рекомендуемой косметической услуги;</p> <p>проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами;</p> <p>производить расчет стоимости оказанной услуги;</p> <p>обсуждать с клиентом качества выполненной услуги;</p> <p>применять правила оказания первой помощи</p> <p>Знания: санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги;</p> <p>основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и мышц; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи и возрастные особенности;</p> <p>виды очищающих процедур по телу, показания и противопоказания;</p> <p>устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и</p>
--	---	--

		<p>используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов;</p> <p>различные способы эстетической коррекции волосяного покрова тела либо его отдельных частей;</p> <p>методы расчета стоимости оказанной услуги;</p> <p>психологию общения и профессиональную этику косметика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;</p> <p>правила оказания первой помощи</p>
	<p>ПК 3.4. Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом</p>	<p>Практический опыт: консультирование клиента по уходу за кожей по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте в домашних условиях</p> <p>Умения: определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность;</p> <p>консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;</p> <p>Знания: психологию общения и профессиональную этику; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;</p> <p>основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; состав и свойства косметических средств и используемых материалов</p>
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>ПК 4.1. Выполнение работ по профессии косметик</p>	<p>Практический опыт: подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов;</p> <p>подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов;</p> <p>выполнение технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте;</p> <p>выполнение различных видов косметических масок для лица, шеи и зоны декольте;</p> <p>оценка выполнения косметической услуги, определение и согласование с клиентом индивидуальной программы комплекса косметических услуг лица, шеи, зоны декольте;</p> <p>расчет стоимости оказанной услуги;</p> <p>оказание необходимой первой помощи</p>

	<p>ПК 4.2. Выполнение работ по профессии маникюриста</p>	<p>Практический опыт: предоставление типовых эстетико-технологических процессов услуг маникюра; подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; анализ состояния кожи кистей рук и ногтей потребителя и заполнения диагностических карт, проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для оказания услуг маникюра; определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения услуг маникюра; подбор профессиональных средств для выполнения услуг маникюра; формирования комплекса услуг и выполнения маникюра в технологической последовательности; выполнение художественного оформления ногтей с использованием разных техник и материалов; консультирование потребителей по домашнему профилактическому уходу за кожей кистей рук и ногтей</p> <p>Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места; обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг маникюра; осматривать на предмет повреждений кожу кистей и ногти рук, выявлять потребности клиента; осуществлять диагностику (определение) состояния кожи кистей рук и ногтей потребителя, заполнения диагностических карт; использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения маникюра; применять технику гигиенического массажа кистей рук; применять техники выполнения гигиенического маникюра; применять различные техники выполнения современных видов маникюра; применять разные техники покрытия ногтей лаком, профессиональными искусственными материалами, правила их снятия;</p>
--	--	--

		<p>использовать косметические расходные материалы в соответствии с инструкцией применения, технологией обработки кожи и ногтей, нормами</p> <p>Знания: владение психологией общения и профессиональной этикой специалиста по маникюру; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов; правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств; правила сбора и утилизации отходов производства услуг; анатомию и физиологию костно-мышечного аппарата кистей рук, кожи и ее придатков; строение кистей рук и ногтей, классификация форм ногтей; основные признаки повреждения кожи рук и деформации ногтей, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике, перечень показаний и противопоказаний к услуге; техника гигиенического массажа кистей рук; технология выполнения процедур маникюра; техника покрытия ногтей лаком, современные техники долговременного покрытия ногтей профессиональными искусственными материалами, правила их снятия; правила оказания первой помощи, санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги</p>
	<p>ПК 4.3. Выполнение работ по профессии педикюрша</p>	<p>Практический опыт: предоставление типовых эстетико-технологических процессов услуг педикюра; подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; анализ состояния кожи кистей, стоп и ногтей потребителя и заполнения диагностических карт, проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для оказания услуг педикюра; определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения услуг педикюра; подбор профессиональных средств для</p>

		<p>выполнения услуг педикюра; формирования комплекса услуг и выполнения педикюра в технологической последовательности; консультирование потребителей по домашнему профилактическому уходу стоп и ногтей</p> <p>Умения: рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места; обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг педикюра; осматривать на предмет повреждений кожу стоп ног и ногтей, выявлять потребности клиента; осуществлять диагностику состояния кожи стоп и ногтей потребителя, заполнения диагностических карт; использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения педикюра; применять технику гигиенического массажа стоп; применять техники выполнения гигиенического педикюра; применять различные техники выполнения современных видов педикюра; применять разные техники покрытия ногтей лаком, профессиональными искусственными материалами, правила их снятия; использовать косметические расходные материалы в соответствии с инструкцией применения, технологией обработки кожи и ногтей, нормами расхода;</p> <p>Знания: владение психологией общения и профессиональной этикой специалиста по педикюру; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов; правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств; правила сбора и утилизации отходов производства услуг;</p>
--	--	---

		<p>анатомия и физиология костно-мышечного аппарата стоп, классификация форм ногтей; основные признаки повреждения кожи стоп и деформации ногтей, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике; перечень показаний и противопоказаний к услуге;</p> <p>техника гигиенического массажа ног;</p> <p>технология выполнения процедур педикюра;</p> <p>техника покрытия ногтей лаком, современные техники долговременного покрытия ногтей профессиональными искусственными материалами, правила их снятия;</p> <p>правила оказания первой помощи, санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги.</p>
--	--	--

5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Организация образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин/профессиональных модулей; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Учебный план

Учебный план регламентирует порядок реализации ОПОП по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг, определяет перечень, объем и порядок реализации дисциплин и модулей. В учебном плане выделены: объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и объем самостоятельной работы обучающихся.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы (ФГОС, п.2.4). В учебные циклы

включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура» (ФГОС, п.2.5).

Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет не менее 160 академических часов (ФГОС, п.2.5).

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей), на освоение основ медицинских знаний (для девушек) – 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину (ФГОС, п.2.7).

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделенная на проведение практик, составляет не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы (ФГОС, п.2.8).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО по специальности, и составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение (ФГОС, п.2.1).

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, указанной в пункте 1.11 ФГОС СПО, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом примерной основной образовательной программы.

При формировании ОПОП выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по профессиональному модулю профессионального учебного цикла ПМ.02 "Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте" и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу. Содержание заданий выпускной квалификационной работы должно соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу (ФГОС, п.2.9.).

При формировании учебного плана по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг на базе среднего общего образования учитывались следующие нормы (ФГОС, п.2.2):

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 468
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 108
Общепрофессиональный цикл	не менее 648
Профессиональный цикл	не менее 1728
Государственная итоговая аттестация на базе среднего общего образования	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	4464
На базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	5940

Учебный план приведен в Приложении 2.

5.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул. Календарный учебный график составляется на основе ФГОС СПО с учетом сроков и продолжительности практик обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников по конкретному направлению подготовки. Для удобства

- составления расписания учебных занятий календарный учебный график составлен по курсам. При составлении календарного учебного графика учтены следующие параметры:
- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра;
 - продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период;
 - максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;
 - объем обязательной аудиторной нагрузки и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей составлены в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг и Рекомендациями по разработке рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей по профессиям и специальностям среднего профессионального образования. Программы имеют единую структуру:

- паспорт, включающий область применения программы, место дисциплины (профессионального модуля) в структуре ОПОП, цели и задачи учебной дисциплины (профессионального модуля);
- требования к результатам освоения программы;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы;
- контроль и оценку результатов освоения.

Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 1

5.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Программы учебной и производственной практик имеют единую структуру и включают следующие разделы:

- паспорт программы, включающий перечень видов профессиональной деятельности и ПК, рассматриваемых в программе, цели и задачи программы, сроки проведения всех этапов практики;
- результаты практики, представленные в виде профессиональных и общих компетенций;
- структуру и содержание практики;

- условия организации и проведения;
- контроль и оценку результатов.

Учебная практика проводится в специализированных лабораториях и мастерских образовательной организации. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в центрах и салонах, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, составляет не менее 25 процентов от профессионального цикла.

5.5. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включающей демонстрационный экзамен. ГИА осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается ежегодно предметно-цикловой комиссией и утверждается директором после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании Педагогического совета.

Программа государственной итоговой аттестации определяет:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- тематику и объем ВКР; - необходимые материалы для выполнения ВКР;
- условия подготовки и процедуру проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до её начала.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных образовательной программой. Это - учебные аудитории для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной библиотеке и справочной правовой системе КонсультантПлюс.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

6.1.1. Перечень специальных помещений

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин
иностранного языка
медико-биологических дисциплин
безопасности жизнедеятельности
рисунка и живописи

Лаборатории:

информатики и информационных технологий
технологии маникюра и художественного оформления ногтей
технологии педикюра
технологии косметических услуг
технологии коррекции тела

Мастерские:

салон эстетических косметических услуг

Спортивный комплекс

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актовый зал

6.1.2. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Технологии маникюра и художественного оформления ногтей»
Основное и вспомогательное оборудование

№№	Наименование оборудования
1.	Сухожаровой шкаф или автоклав
2.	УФ стерилизатор
3.	Холодильник
4.	Нагреватель для парафина
5.	Лампа маникюрная (светильник)

6.	Лампа УФ
7.	Аппарат для горячего маникюра
8.	Аппарат для маникюра
9.	Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный
10.	Мультимедийный проектор
11.	Стол маникюрный
12.	Стул мастера
13.	Стул клиента

Лаборатория «Технологии педикюра»
Основное и вспомогательное оборудование

№№	Наименование оборудования
1.	Сухожаровой шкаф или автоклав
2.	УФ стерилизатор
3.	Холодильник
4.	Лампа-лупа
5.	Аппарат для педикюра
6.	Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный
7.	Кресло педикюрное и ванночка для ног
8.	Стул мастера
9.	Стул для клиента
10.	Столик косметический на колесиках
11.	Мини прачечная

Лаборатория «Технологии косметических услуг»
Основное и вспомогательное оборудование

№№	Наименование оборудования
1.	Стерилизатор (воздушный или паровой)
2.	Ультрафиолетовая камера
3.	Стерилизатор кварцевый (гласперленовый) высокотемпературный
4.	Облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный
5.	Холодильник
6.	Вапоризатор
7.	Аппарат УЗ-чистки
8.	Многофункциональный косметический комбайн
9.	Мультимедийный проектор
10.	Ширмы 2х или 3х секционные
11.	Кушетка многофункциональная
12.	Стул косметический
13.	Контейнер для дезинфекции инструментов
14.	Столик косметический на колесиках
15.	Мини прачечная

Лаборатория «Технологии коррекции тела»
Основное и вспомогательное технологическое оборудование

№№	Наименование оборудования
1.	Ультрафиолетовая камера
2.	Облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный
3.	Холодильник
4.	Душевая кабина
5.	Воскоплав
6.	Ширмы 2-х или 3-х секционные
7.	Контейнер для дезинфекции инструментов
8.	Кушетка многофункциональная
9.	Столик косметический на колесиках
10.	Мини прачечная

6.1.3. Оснащение мастерских

Мастерская «Салон эстетических косметических услуг»
Основное и вспомогательное оборудование

№№	Наименование оборудования
1.	Сухожаровой шкаф или автоклав
2.	УФ стелиризатор
3.	Холодильник
4.	Нагреватель для парафина
5.	Лампы маникюрные
6.	Лампа УФ
7.	Аппарат для горячего маникюра
8.	Облучатель
9.	Аппарат для педикюра
10.	Кресла педикюрные и ванночки для ног
11.	Столики косметические
12.	Стерилизатор кварцевый
13.	Вапоризатор
14.	Аппарат УЗ-чистки
15.	Многофункциональный косметический комбайн
16.	ширмы
17.	Кушетки для клиентов
18.	Душевая кабина
19.	Воскоплав
20.	Столы рабочие
21.	Стулья мастеров
22.	Стулья клиентов
23.	Мини-прачечная

6.1.4. Оснащение баз практики

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских образовательной организации, оснащенных оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО, в том числе оборудованием и инструментами, используемыми при проведении чемпионатов WorldSkills и указанными в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции WorldSkills Russia «Прикладная эстетика».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию будущей профессиональной деятельности и даёт возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам профессиональной деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

При реализации ОПОП по специальности 40.02.12 Технология эстетических услуг образовательное учреждение предоставляет обучающимся доступ к современным профессиональным базам данных, библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы, и информационным ресурсам сети Интернет.

Библиотечный фонд образовательного учреждения укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. В качестве основной литературы используются учебники, учебные пособия, предусмотренные ОПОП по специальности.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому МДК (включая электронные базы периодических изданий).

Открыт доступ к электронной библиотеке через Интернет. В условиях электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечной системе.

6.3. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 3.4. ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 3.4. ОПОП, и не реже одного раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 3.4. ОПОП, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Нормативно-методическую основу оценки качества подготовки выпускников составляют локальные нормативные акты образовательной организации, разработанные в соответствии с ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464:

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о порядке организации и проведения учебной и производственной практики
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации.

АННОТАЦИИ

**рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей
ОПОП по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг,
разработанных в соответствии с ФГОС СПО**

Аннотация рабочей программы ОГСЭ.01 Основы философии

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> - Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст - Выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей 	<ul style="list-style-type: none"> - Основные категории и понятия философии - Роль философии в жизни человека и общества - Основы философского учения о бытии - Сущность процесса познания - Основы научной, философской и религиозной картин мира - Условия формирования личности, свобода и ответственность за сохранение жизни, культуры, окружающей среды - Социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности - Общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

максимальный – 58 часа, в т.ч.

во взаимодействии с преподавателем 48 часа

самостоятельная работа 10 часов

форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация рабочей программы ОГСЭ.02 История

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> - Ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире 	<ul style="list-style-type: none"> - Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.) - Сущность и причины локальных,

ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> - Выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем - Определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте - Демонстрировать гражданско-патриотическую позицию 	<ul style="list-style-type: none"> региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв. - Основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира - Назначение международных организаций и основные направления их деятельности - Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций - Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения - Ретроспективный анализ развития отрасли
--------	---	---

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

максимальный 58 часа, в т.ч.

во взаимодействии с преподавателем 48 часа

самостоятельная работа 10 часов

форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация рабочей программы ОГСЭ.05 Психология общения

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> - Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности - Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения 	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимосвязь общения и деятельности - Цели, функции, виды и уровни общения - Роль и ролевые ожидания в общении - Виды социальных взаимодействий - Механизмы взаимопонимания в общении - Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения - Этические принципы общения - Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов - Приемы саморегуляции в процессе общения

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов 94 из них:

во взаимодействии с преподавателем 72 часа

самостоятельная работа 22 часов

форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	<ul style="list-style-type: none"> - Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) - Понимать тексты на базовые профессиональные темы - Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) - Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - Особенности произношения - Правила чтения текстов профессиональной направленности

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов 216, из них:

во взаимодействии с преподавателем 166 часа

самостоятельная работа 50 часов

форма промежуточной аттестации – зачет, дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы ОГСЭ.04 Физическая культура

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 08.	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей - Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности - Пользоваться средствами 	<ul style="list-style-type: none"> - Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека - Основы здорового образа жизни - Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности - Средства профилактики перенапряжения

	профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	
--	---	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов 216, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 166 часов, в т.ч. практические занятия 166 часов

самостоятельная работа 50 часов

форма промежуточной аттестации – зачеты, дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы ОГСЭ.06 (В) Русский язык и культура речи

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 10.	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять речевой самоконтроль - Оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач - Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления - Проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка 	<ul style="list-style-type: none"> - Связь языка и истории, культуры русского и других народов - Смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи - Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь - Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; - Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов 80, из них:

во взаимодействии с преподавателем 68 часов

самостоятельная работа 12 часов

форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> - Пользоваться современными средствами связи и оргтехнологией - Обрабатывать текстовую и 	<ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия автоматизированной обработки информации - Общий состав и структура

ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	табличную информацию - Пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности и владеть методами сбора, хранения и обработки информации - Осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях - Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства - Обеспечивать информационную безопасность - Применять антивирусные средства защиты информации - Осуществлять поиск необходимой информации	персональных компьютеров и вычислительных систем - Базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности - Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности - Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации - Технология освоения пакетов прикладных программ -Мультимедийные технологии обработки и представления информации - Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности
--	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 142, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 108 часа

самостоятельная работа – 34 часа

форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.01 Материаловедение

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1.	- Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности - Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов - Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места - Использовать оборудование, приспособления, инструменты в	- Нормы и санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг

	соответствии с видами эстетических услуг	
ПК 2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности - Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов - Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места - Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации - Применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг - Применять правила оказания первой помощи 	<ul style="list-style-type: none"> - Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги - Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов - Состав и свойства косметических средств и используемых материалов - Нормы расхода косметических средств и используемых материалов
ПК 2.5.	<ul style="list-style-type: none"> - Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности - Подбирать профессиональные средства и материалы для выполнения салонного макияжа 	<ul style="list-style-type: none"> - Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги - Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя - Правила оказания первой помощи - Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов - Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа - Нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа - Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
ПК 3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности - Производить дезинфекцию и 	<ul style="list-style-type: none"> - Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих

	<p>стерилизацию инструментов и расходных материалов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места - Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации 	<p>парикмахерские и косметические услуги</p>
ПК 3.4.	<ul style="list-style-type: none"> - Определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность - Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте 	<ul style="list-style-type: none"> - Психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя - Состав и свойства косметических средств и используемых материалов
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> - Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - Определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - Составлять план действий - Определять необходимые ресурсы - Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - Реализовывать составленный план - Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - Методы работы в профессиональной и смежных сферах - Структура плана для решения задач - Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> - Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации - Планировать процесс поиска - Структурировать получаемую информацию - Выделять наиболее значимое в перечне информации 	<ul style="list-style-type: none"> - Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности - Приемы структурирования информации - Формат оформления результатов поиска информации

	<ul style="list-style-type: none"> - Оценивать практическую значимость результатов поиска - Оформлять результаты поиска 	
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> - Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - Применять современную научную профессиональную терминологию - Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - Содержание актуальной нормативно-правовой документации - Современная научная и профессиональная терминология - Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> - Организовывать работу коллектива и команды - Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - Основы проектной деятельности
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - Особенности социального и культурного контекста - Правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> - Описывать значимость своей специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей - Значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдать нормы экологической безопасности - Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08.	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей - Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности - Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека - Основы здорового образа жизни - Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности - Средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> - Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - Использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	<ul style="list-style-type: none"> - Понимать общий смысл четко 	<ul style="list-style-type: none"> - Правила построения простых и

	<p>произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) - Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>сложных предложений на профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - Особенности произношения - Правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.	<ul style="list-style-type: none"> - Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности - Оформлять бизнес-план; - Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования - Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности - Презентовать бизнес-идею - Определять источники финансирования 	<ul style="list-style-type: none"> - Основы предпринимательской деятельности - Основы финансовой грамотности - Правила разработки бизнес-планов - Порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 94, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 72 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 20 часов

форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.02 Анатомия и физиология человека

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> - Определять топографическое расположение и строение органов и частей тела - Определять возрастные 	<ul style="list-style-type: none"> - Строение и функции систем и органов здорового человека: опорно-двигательной, кровеносной, пищеварительной, дыхательной,

ОК 07. ОК 08. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 3.1. ПК 3.4.	особенности строения организма, кожи и производных кожи человека - Применять знания о строении и функциях органов и систем организма человека, при изучении профессиональных модулей и профессиональной деятельности	выделительной, сенсорной, эндокринной, нервной; элементарные основы половой - Основные закономерности роста и развития организма человека - Физиологические характеристики основных обменных процессов, процессов жизнедеятельности организма человека - Понятия метаболизма, гомеостаза, физиологической адаптации человека - Основы возрастной физиологии - Регулирующие функции нервной и эндокринной систем - Строение, физиология и понятие об основах биохимического обеспечения физиологических процессов в коже - Место кожи в целостной системе организма
---	---	---

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 188, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 144 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 44 часов

форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.03 Сервисная деятельность

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1.	- Выполнять требования этики в профессиональной деятельности	- Сущность услуги как специфического продукта - Понятие «контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности - Основные законы и стандарты в профессиональной деятельности
ПК 1.3.	- Соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов - Определять критерии качества оказываемых услуг - Использовать различные средства делового общения - Анализировать профессиональные ситуации с позиции участвующих в них индивидов - Управлять конфликтами и	- Потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организации сервиса - Сущность услуги как специфического продукта - Правила обслуживания населения; - Организация обслуживания потребителей услуг - Способы и формы оказания услуг - Нормы и правила профессионального поведения и этикета - Этика взаимоотношений в трудовом

	<p>стрессами в процессе профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять требования этики в профессиональной деятельности 	<p>коллективе, в общении с потребителями</p> <ul style="list-style-type: none"> - Критерии и составляющие качества услуг - Психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания
ПК 2.4.	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов - Определять критерии качества оказываемых услуг - Использовать различные средства делового общения - Анализировать профессиональные ситуации с позиции участвующих в них индивидов - Управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности - Выполнять требования этики в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - Потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организации сервиса - Сущность услуги как специфического продукта - Правила обслуживания населения; организацию обслуживания потребителей услуг - Способы и формы оказания услуг; - нормы и правила профессионального поведения и этикета - Этика взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг - Психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания
ПК 3.4.	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов - Определять критерии качества оказываемых услуг - Использовать различные средства делового общения - Анализировать профессиональные ситуации с позиции участвующих в них индивидов - Управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности - Выполнять требования этики в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - Потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организации сервиса - Сущность услуги как специфического продукта - Правила обслуживания населения; организацию обслуживания потребителей услуг - Способы и формы оказания услуг - Нормы и правила профессионального поведения и этикета - Этика взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями - Критерии и составляющие качества услуг - Психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> - Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - Определять этапы решения задачи - Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы 	<ul style="list-style-type: none"> - Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - Методы работы в профессиональной и смежных сферах

	<ul style="list-style-type: none"> - Составлять план действий - Определять необходимые ресурсы - Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - Реализовать составленный план - Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - Структура плана для решения задач - Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> - Определять задачи для поиска информации - Определять необходимые источники информации - Планировать процесс поиска - Структурировать получаемую информацию - Выделять наиболее значимое в перечне информации - Оценивать практическую значимость результатов поиска - Оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> - Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - Приемы структурирования информации - Формат оформления результатов поиска информации
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> - Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - Применять современную научную профессиональную терминологию - Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - Содержание актуальной нормативно-правовой документации - Современная научная и профессиональная терминология - Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> - Организовывать работу коллектива и команды - Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - Основы проектной деятельности
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - Особенности социального и культурного контекста - Правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> - Описывать значимость своей специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей - Значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдать нормы экологической безопасности - Определять направления ресурсосбережения в рамках 	<ul style="list-style-type: none"> - Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - Основные ресурсы, задействованные в

	<p>профессиональной деятельности по специальности</p>	<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> - Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - Использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - Современные средства и устройства информатизации - Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	<ul style="list-style-type: none"> - Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) - Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - Особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.	<ul style="list-style-type: none"> - Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности - Оформлять бизнес-план - Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования - Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности - Презентовать бизнес-идею - Определять источники финансирования 	<ul style="list-style-type: none"> - Основы предпринимательской деятельности - Основы финансовой грамотности - Правила разработки бизнес-планов - Порядок выстраивания презентации - Кредитные банковские продукты

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 56, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 44 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 12 часов

форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.04 Пластическая анатомия

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 08. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 3.1	- Анализировать внешние формы фигуры человека и особенности пластики деталей лица - Находить на живой модели пальпацией необходимые мышцы	- Основные понятия и термины пластической анатомии - Пластические особенности фигуры и лица человека, формирующие его внешний облик - Анатомическое строение опорно-двигательного аппарата - Пластическая анатомия опорно-двигательного аппарата человека - Пластические особенности большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека - Основы ученья о пропорциях большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 48, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 36 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 12 часов

форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.05 Рисунок и живопись

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3.2. ПК 3.3. ОК 02. ОК 03. ОК 08. ОК 09.	- Выполнять зарисовки элементов исторических и современных причесок и макияжа - Выполнять графические, живописные эскизы, зарисовки натюрмортов, головы в различных ракурсах с натуры и по воображению, определять пропорции головы и деталей	- Основные законы, средства и приемы рисунка и живописи в изображении портрета модели, различных форм причесок, стрижек, макияжа и схем

	лица, элементов прически, исторические и современные прически на париках и моделях, эскизы и схемы макияжа.	
--	---	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 332 из них:

во взаимодействии с преподавателем – 262 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 70 часов

форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.06 Эстетика

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ПК 1.4. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	- Применять знания эстетики при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности	- История эстетики - Место эстетики в системе современного научного знания, ее взаимоотношение с философией, историей, психологией - Основные категории эстетики - Сущность и эстетические основы художественной деятельности, основные этапы художественного творчества - Понятие «прикладная эстетика», характеристика ее видов - Эстетику внешнего образа человека

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 56, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 44 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 12 часов

форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.07 Безопасность жизнедеятельности

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 08.	- Организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций - Предпринимать	- Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как

ОК 09. ОК 10.	профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту - Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения - Применять первичные средства пожаротушения - Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности - Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью - Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы - Оказывать первую помощь пострадавшим	серьезной угрозе национальной безопасности России - Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации - Основы военной службы и обороны государства - Задачи и основные мероприятия гражданской обороны - Способы защиты населения от оружия массового поражения - Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах - Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке - Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО - Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы - Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим
------------------	--	---

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 88, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 68 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 20 часов

форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.08 (В) Цветоведение и специальный рисунок

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	- Смешивать цвета различными способами - Составлять гармонические цветовые композиции - Владеть приемами сочетания хроматических и ахроматических цветов	- Основы цвето- и световидения - Основы цветосочетаний - Основные и дополнительные цвета - Законы колористики - Особенности цветосочетания

ОК 11.	- Выполнять фантазийные тематические работы	
--------	---	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 182, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 158 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 24 часов

форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.09 (В) Искусство грима

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ОК 11.	<ul style="list-style-type: none"> - Правильно организовывать свое рабочее место - Правильно накладывать гримировальные краски и разгримировываться - Применять для создания образа различные виды скульптурно-объемных материалов (гуммоз, мастика для лепки, наклейки из латекса и т. п.) - Использовать постижерные изделия (парики, шиньоны, бороды, усы) для создания грима и прически - Применять макияж в сценических выступлениях и в жизни - Накладывать грим для различного освещения; - Средствами грима и постижа создавать типические образы различных рас (негроидная, монголоидная, европеидная и т.д.) - Средствами грима и постижа создавать различные характерные образы - Выполнять грим различных сказочных персонажей - Тщательно продумывать и последовательно выполнять любой из видов грима 	<ul style="list-style-type: none"> - Определение понятия «грим» - История возникновения различных форм грима - Виды и свойства гримировальных красок - анатомические основы грима - Виды скульптурно-объемных приёмов в гриме - Характеристики искусственных изделий (парики, бороды, усы и т. д.) - Виды и косметические свойства макияжа - влияние технических условий сцены и освещения на решение грима - Основные отличительные особенности внешности различных рас (негроидная, монголоидная, европеидная и т.д.) - Понятия «характерный грим и характер образа» - Особенности сказочного грима - Основные этапы работы над художественным образом

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 167, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 143 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 24 часов

форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.10 (В) Стилистика и создание имиджа

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.1. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	<ul style="list-style-type: none"> - Создавать индивидуальный стиль заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями моды - Разрабатывать концепцию образа - Выполнять эскиз (рисунок) образа заказчика - Разрабатывать коллекцию образов - Подбирать прическу, одежду, обувь и аксессуары в соответствии с эскизом образа заказчика - Работать с готовыми постижерными изделиями и изготавливать самостоятельно декоративные украшения - Выполнять коллажи и эскизы художественного образа 	<ul style="list-style-type: none"> - Навыки построения цветовых и стилевых сочетаний - Работа со всевозможными формами, линиями и фактурами - Современные технологии разработки стиля в различных сферах применения - Колористические типы внешности - Пластические особенности фигуры человека - История стилей и направления моды - История стилей в костюмах и прическах - Художественное проектирование образа

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 180, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 150 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 30 часов

форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.11 (В) Диетология

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> - Составление пищевого дневника - Составление рациона здорового 	<ul style="list-style-type: none"> Представления о диетологии - Требования к диетологу - Влияние питания на поведение, внешний

ОК 09. ОК 11. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.4.	человека - Составление суточного рациона для конкретного клиента - Подбор диетического стола - Составление диеты при ожирении; определение типа фигуры, качеств кожи и клетчатки - Составление диеты при дефиците массы тела - Составление диеты при целлюлите - Составление диеты при беременности в разные trimestры - Составление диеты при заболеваниях ЖКТ	вид человека, состояние органов - Понятие об особенностях питания людей разного пола, возраста, профессии - Понятие о здоровом человеке - Стереотип питания здорового человека - Сбалансированное питание - Пищевое поведение человека - Основные виды диет - Показания и противопоказания к различным диетам
--	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 80, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 68 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 12 часов

форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.12 (В) Основы предпринимательской деятельности

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	- развивать идеи до бизнес-предложений - оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке - анализировать бизнес-концепции - предлагать идеи, подходящие для дальнейшего развития - инициировать и развивать сотрудничество на основе проектов - использовать методы принятия решений, основанных на мнении команды - оценивать значение целевых аудиторий - определять целевые аудитории - описывать целевые аудитории для конкретных товаров/ услуг	-принципы рыночной экономики -основы бухгалтерского учета и налоговой политики -основы менеджмента и маркетинга -основы бизнес-психологии -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности -способы ресурсосбережения в организации

	<ul style="list-style-type: none"> -оценивать размер целевой аудитории - ставить цели для организационных структур - разрабатывать логичные бизнес-процессы -разрабатывать маркетинговый план для компании - рассчитывать затраты, связанные с запуском стартапа - производить расчет прибылей и убытков - рассчитывать объем продаж в соответствии с целевыми рынками - организовать презентацию с учетом целевой аудитории 	
--	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 46, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 34 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 12 часов

форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессионального цикла ОП.13 (В) Коммуникативный практикум

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК-03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; владеть (способен продемонстрировать):	Обучающийся, освоивший дисциплину будет: знать: - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;

<p>ОК -04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>- навыками планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>- основы проектной деятельности;</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; — взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; владеть (способен продемонстрировать): — навыками работы в коллективе и команде; — навыками эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами</p>
---	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину:

всего часов – 46, из них:

во взаимодействии с преподавателем – 34 часов, в т.ч. практические занятия -

самостоятельная работа – 12 часов

форма промежуточной аттестации – зачет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01. Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности **Санитарно-гигиеническая подготовка, и поддержание безопасности зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг**, и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД 1.	Санитарно-гигиеническая подготовка, и поддержание безопасности зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг
ПК 1.1	Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм
ПК 1.2	Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг.
ПК 1.3	Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнять подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов в соответствии с требованиями санитарных правил, норм и технологий - Составлять план действий и обсуждать его с потребителем, определив необходимые ресурсы - Оценивать результат и последствия своих действий - Оценивать плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации - Обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и персонала во время проведения комплекса эстетических услуг - Распознавать сложные проблемные ситуации в различных контекстах - Проводить анализ сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности - Проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды - Проводить различные методы санитарной обработки зоны услуг - Обрабатывать микротравмы - Выполнять основные манипуляции, выполнять техники десмургии - Оказывать первую помощь в экстренных неотложных случаях до приезда врачей - Утилизировать отработанные материалы, дополнительные материалы в соответствии с требованиями санитарных правил и норм; - Обрабатывать рабочую зону после завершения обслуживания в соответствии с требованиями санитарных правил и норм
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - Рационально организовывать рабочее место, соблюдая правила санитарии и гигиены, требования безопасности - Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; - Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места - Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и применяемых технологий - Утилизировать отработанные материалы, дополнительные материалы в соответствии с требованиями санитарных правил и норм - Проводить консультирования потребителей по вопросам гигиены, сохранения и укрепления здоровья - Оценивать риски на каждом шагу выполнения

	<ul style="list-style-type: none"> - Оценивать плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации - Проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды - Применять современный инструментарий процессов и технологий - Применять различные методы санитарной обработки зоны услуг - Обрабатывать микротравмы - Выполнять основные манипуляции, выполнять техники десмургии - Оказывать первую помощь в экстренных неотложных случаях до приезда врачей - Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - Составлять план действий - Определять необходимые ресурсы - Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - Реализовать составленный план - Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с наставником) - Соблюдать нормы экологической, гигиенической и эпидемиологической безопасности - Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) - Утилизировать отработанные материалы, дополнительные материалы в соответствии с требованиями санитарных правил и норм - Обрабатывать рабочую зону после завершения обслуживания в соответствии с требованиями санитарных правил и норм
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - Гигиенические нормы и санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг - Основные методы обработки: рабочей зоны, инструментов, оборудования, профессионального белья, материалов, одежды - Методы асептики и антисептики мелких травм - Методы дезинфекции среды от разных форм патогенных микроорганизмов - Профилактику профессиональных заболеваний и аллергических реакций на дезинфекцию рабочей среды - Этапы основных манипуляций и техники десмургии - Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии дерматологии - Причины общих недомоганий (повышение/понижение АД, головные боли, учащённый пульс) - Нормы гигиенической санитарной, эпидемиологической безопасности - Направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)

Объем часов, определенный учебным планом на освоение профессионального модуля:
всего часов 303, из них:

на освоение МДК 231 часов, во взаимодействии с преподавателем 171 часов, самостоятельная работа 60 часов (указывается в случае наличия) на практики 72 часов, в том числе учебную 36 часа, производственную 36 часа форма промежуточной аттестации – **комплексный экзамен**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02. Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1. Перечень общих компетенций

2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
Код	Профессиональные компетенции

ВД 2.	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
ПК 2.1.	Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий
ПК 2.2.	Выполнять различные виды косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента
ПК 2.3.	Выполнять окраску бровей и ресниц, осуществлять моделирование бровей
ПК 2.4.	Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	проведении подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; подборе профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги; выполнении технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; выполнении различных видов косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; выполнении различных видов косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; выполнении моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; оценки выполнения косметической услуги, определение и согласование с клиентом индивидуальной программы комплекса косметических услуг лица, шеи, зоны декольте; расчете стоимости оказанной услуги; консультировании клиента по уходу за кожей по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте в домашних условиях; оказании необходимой первой помощи; обсуждении с клиентом качество выполненной услуги.
Уметь	рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность; выполнять технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; выполнять технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; выполнять технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; выполнять технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг; производить расчет стоимости оказанной услуги; обсуждать с клиентом качество выполненной услуги; консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;
Знать	санитарно-эпидемиологические требования к размещению,

	<p>устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги;</p> <p>психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; виды косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;</p> <p>виды гигиенических чисток лица, шеи и зоны декольте, показания и противопоказания; технология выполнения атравматической, вакуумной, механической, ультразвуковой и комбинированной чистки кожи лица и (или) шеи, зоны декольте; технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте; технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте; технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте; технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; правила оказания первой помощи;</p>
--	---

Объем часов, определенный учебным планом на освоение профессионального модуля: всего часов 640, из них:

на освоение МДК 244 часов, во взаимодействии с преподавателем 198 часов, самостоятельная работа 46 часов (указывается в случае наличия)

на практики 396 часов, в том числе учебную 36 часа, производственную 360 часа
форма промежуточной аттестации – **комплексный экзамен**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03. Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности **Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом** и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
Раздел 1	Технология коррекция тела
ПК 3.1.	Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий
ПК 3.2.	Выполнять различные виды технологий по коррекции тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента
ПК 3.4.	Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом
Раздел 2.	Эстетические процедуры коррекции
ПК 3.3.	Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами
ПК 3.4.	Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - Применять нормативные правовые акты, выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя при оказании услуг массажа и профилактической коррекции тела - Соблюдать требования техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами во время выполнения массажа и профилактической коррекции тела - Организовать рабочее место при выполнении работ по массажу и профилактической коррекции тела - Обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности - Проводить обследование кожных покровов на наличие противопоказаний для реализации услуг массажа и профилактической коррекции тела - Заполнять диагностические карты - Предлагать спектр имеющихся услуг массажа и профилактической коррекции тела потребителю - Объяснять потребителю целесообразность рекомендуемого комплекса
--------------------------------	--

	<p>и программы услуг</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию потребителей в кабинете массажа - Выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно (профилактический уход за кожей тела - очищение кожи, пилинг, массаж, косметические маски, программный косметический уход, специальные технологии (обертывание), заключительные работы по обслуживанию (послепроцедурный уход) - Заполнять рабочую карточку технолога - Рекомендовать рацион питания, способствующий коррекции тела и состояния кожи - Профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему профилактическому уходу за телом
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - Применять нормативные правовые акты, выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя при оказании услуг массажа и профилактической коррекции тела - Соблюдать требования техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами во время выполнения массажа и профилактической коррекции тела - Организовать рабочее место при выполнении работ по массажу и профилактической коррекции тела - Обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности - Проводить обследование кожных покровов на наличие противопоказаний для реализации услуг массажа и профилактической коррекции тела - Заполнять диагностические карты - Предлагать спектр имеющихся услуг массажа и профилактической коррекции тела потребителю - Объяснять потребителю целесообразность рекомендуемого комплекса и программы услуг - Проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию потребителей в кабинете массажа - Выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно (профилактический уход за кожей тела - очищение кожи, пилинг, массаж, косметические маски, программный косметический уход, специальные технологии (обертывание), заключительные работы по обслуживанию (послепроцедурный уход) - Заполнять рабочую карточку технолога рекомендовать рацион питания, способствующий коррекции тела и состояния кожи - Профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему профилактическому уходу за телом
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - Требования к содержанию помещения и оборудованию кабинета массажа - Требования к условиям труда и обслуживания в кабинете массажа и профилактической коррекции тела - Требования к личной гигиене персонала - Санитарно-эпидемиологические правила и нормы содержания, дезинфекции и стерилизации инструментов и зоны обслуживания (контактной зоны)

	<ul style="list-style-type: none"> - Анатомию и физиологию кожи и организма в целом - Основы дерматологии - Возрастные особенности состояния организма и кожи - Принципы воздействия технологических процессов на кожу, подкожно-жировую клетчатку и тонус мышц - Основные виды косметических средств ухода за телом и кожей тела - Состав и свойства вспомогательных материалов: салфетки косметические, тампоны, спонжи, шпатели - Технологию оказания косметических услуг по массажу и профилактической коррекции тела поэтапно и в целом - Влияние пищевых компонентов на состояние кожи - Особенности питания различных контингентов здорового населения - Основные нормы диетического питания и характер питания при избыточном и недостаточном весе, очистительное питание - Средства и способы профилактического ухода за телом
--	--

Объем часов, определенный учебным планом на освоение профессионального модуля: всего часов 549, из них:

на освоение МДК 297 часов, во взаимодействии с преподавателем 253 часов, самостоятельная работа 44 часов (указывается в случае наличия)

на практики 252 часов, в том числе учебную 0 часа, производственную 252 часа
форма промежуточной аттестации – **комплексный экзамен**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Выполнение работ по профессии 13456 Маникюрша, выполнение работ по профессии 16470 Педикюрша и соответствующие им общие и профессиональные компетенции:

1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 4.1.	Выполнение работ по профессии маникюриста
ПК 4.2.	Выполнение работ по профессии педикюриста

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставление типовых эстетико-технологических процессов услуг маникюра, педикюра - Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов - Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения комплекса услуг - Подбор профессиональных средств для выполнения услуг - Формирования комплекса услуг и выполнения в технологической последовательности - Выполнение художественного оформления ногтей с использованием разных техник и материалов - Консультирование потребителей по домашнему профилактическому уходу
--------------------------------	---

Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности - Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов - Проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места - Обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг - Осматривать на предмет повреждений кожу, выявлять потребности клиента - Использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения - Применять технику массажа кистей рук и стоп - Применять различные техники выполнения современных видов маникюра - Применять разные техники покрытия ногтей лаком, профессиональными искусственными материалами, правила их снятия - Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - Владение психологией общения и профессиональной этикой - Знать правила, современные формы и методы обслуживания потребителя - Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов - Правила использования, нормы расхода материалов, моющих и дезинфицирующих средств - Правила сбора и утилизации отходов производства услуг - Состав и свойства используемых материалов - Анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, стоп - Основные признаки повреждения кожи и деформации ногтей, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике. - Перечень показаний и противопоказаний к услуге - Техника гигиенического массажа кистей рук и ног - Технология выполнения процедур маникюра и педикюра. - Техника покрытия ногтей лаком, современные техники долговременного покрытия ногтей профессиональными искусственными материалами, правила их снятия - Правила оказания первой помощи, санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги.

Объем часов, определенный учебным планом на освоение профессионального модуля: всего часов 703, из них:

на освоение МДК 649 часов, во взаимодействии с преподавателем 451 часов, самостоятельная работа 54 часов (**указывается в случае наличия**)

на практики 252 часов, в том числе учебную 218 часа, производственную 36 часа
форма промежуточной аттестации – **комплексный экзамен**

Приложение 2

2.План учебного процесса. Специальность 43.02.12 Технология эстетических услуг

Индекс		Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр)							
		экзамен	диф.зачет	зачет	Другие формы контроля	максимальная	самостоятельная учебная работа	Обязательная при очной форме обучения			1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
								всего занятий	в т. ч.		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
		Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	недели														
		17	22	12	19	12	17	11	11									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
О.00	Общеобразовательный цикл					1476	0	1404	567	0	612	794	0	0	0	0	0	0
ОДБ.00	Общеобразовательные учебные дисциплины (базовые)					943	0	897	455		408	464						
ОУД.01	Русский язык	2				90		78	26		34	44						
ОУД.02	Литература		2			121		117	-		51	66						
ОУД.03	Иностранный язык		2			121		117	117		51	66						
ОУД.04	Математика (профильная)	2				248		234	117		102	132						
ОУД.05	История		2			121		117	20		51	66						
ОУД.06	Физическая культура			2		119		117	115		51	66						
ОУД.07	ОБЖ		2			82		78	48		34	44						

МДК.03.01	Технология коррекции тела	8к		7	219	32	187									66	121
МДК.03.02	Эстетические процедуры коррекции, эпиляция			7	78	12	66										22
УП.03.01	Учебная практика																
ПП.03.01	Производственная практика				252		252									180	72
ПП.03.02	Производственная практика																
ДЭ																	
ПМ 04.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для специальностей СПО)				703	54	649										
МДК.04.01	Технология маникюра				248	22	226			36	190						
МДК 04.02	Технология педикюра				203	32	171				171						
УП 04.01	Учебная практика				216		216			144	72						
ПП.04.01	Производственная практика				36		36				36						
УП 04.02	Учебная практика																
ПП 04.03	Производственная практика																
ПДП.00	Преддипломная практика				144		144										144
ПА.5	Промежуточная аттестация*				180		180										
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация				216		216										
	Всего по ППССЗ				5162	698	4464										
<p>Консультации на учебную группу по 100 часов в год (из расчета 4 часа на одного человека)</p> <p>Государственная (итоговая) аттестация</p> <p>1. Программа базовой или углубленной подготовки</p> <p>1.1. Выпускная квалификационная работа в форме: дипломной работы, дипломного проекта (<i>выбрать</i>) Выполнение дипломной работы (проекта) с _____ по _____ (всего ** нед.) Защита дипломной работы (проекта) с _____ по _____ (всего ** нед.)</p> <p>1.2. Государственные экзамены (при их наличии) – N, перечислить наименования: _____</p>								Всего		курс, семестр		всего	1	2	3	4	
										изучаемых дисциплин и МДК(шт)		41	12	12	14	7	
										учебной практики(нед)		8		7	1		
										производств. Практики(нед)		19		2	10	7	
										преддипломн. практики		4				4	
										экзаменов (в т. ч. экзаменов (квалификационных))		10	3	3	3	1	
										дифф. зачетов зачетов		31	9	4	8	10	

